

**WILLIAM JAVIER CAVANZO PRIETO**  
**DIRECCION:** Calle 97 # 70C – 89 Torre 7 Apto 504 Portal de Pontevedra 2  
**TELEFONO:** 5331928  
**Celular:** 315 6006656  
**Email:** [wjcavanzop@gmail.com](mailto:wjcavanzop@gmail.com)  
**ABOGADO**  
**T.P. N° 204978 del C.S de la J.**

Profesional en Derecho con conocimiento y manejo de procedimientos relacionados con Contratación Estatal en todas sus etapas, amplias competencias requeridas para trabajar en las diferentes actividades que demande la Organización, experiencia en la evaluación de propuestas de proponentes para contratación y estructuración de procesos contractuales, elaboración de Estudios previos, análisis del sector, pliegos de condiciones y manejo de las Plataformas Transaccionales SECOP I y SECOP II y Tienda Virtual del Estado Colombiano.

Conocimiento de procesos financieros, contables y económicos por mi desempeño en la Fuerza Aérea Colombiana en el Comando Aéreo de Mantenimiento, en el Departamento Financiero durante mi permanencia como personal orgánico de esa Unidad.

Poseo excelentes relaciones interpersonales, alto grado de compromiso, sentido de pertenencia, dinamismo, autonomía y pujanza para el Trabajo.

Gran sentido de responsabilidad, dedicación, organización, confidencialidad, liderazgo y cumplimiento en cada una de las funciones que así lo requieran. Cuento con pensamiento crítico, lo cual me permite mantener un ritmo de trabajo estable y permanente.

Presento a consideración mi perfil laboral con miras a obtener una posición en el área administrativa de la organización, con perspectivas de desarrollo integral ofreciendo mis conocimientos y destrezas para así contribuir como persona responsable y productiva a su organización.

## **EXPERIENCIA PROFESIONAL**

### **2020 FUERZA AEREA COLOMBIANA ACOFA**

SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADQUISICIONES ACOFA DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA

### **2019 MDN ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA COLOMBIANA**

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION CONTRACTUAL.

### **2018 MDN ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA COLOMBIANA**

PRESTACION DE SERVICIOS INTELECTUALES DE UN ASESOR CONTRACTUAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA

GESTION ADMINISTRATIVA Y ASESORAR EL DEPARTAMENTO DE CONTRATOS EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL

**2017 MDN ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA COLOMBIANA**

PRESTACION DE SERVICIOS INTELECTUALES DE UN ASESOR CONTRACTUAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTION ADMINISTRATIVA Y ASESORAR EL DEPARTAMENTO DE CONTRATOS EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL

**2016 MDN ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA COLOMBIANA**

PRESTACION DE SERVICIOS INTELECTUALES DE UN ASESOR CONTRACTUAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTION ADMINISTRATIVA Y ASESORAR EL DEPARTAMENTO DE CONTRATOS EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL

**2015 MDN ESCUELA DE SUBOFICIALES FUERZA AEREA COLOMBIANA**

PRESTACION DE SERVICIOS INTELECTUALES DE UN ASESOR CONTRACTUAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTION ADMINISTRATIVA Y ASESORAR EL DEPARTAMENTO DE CONTRATOS EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL

**2014 MDN FAC COMANDO AEREO DE MANTENIMIENTO**

LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES INTELECTUALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL ÁREA CONTRACTUAL.

**2013 MDN FAC COMANDO AEREO DE MANTENIMIENTO**

SERVICIOS PERSONALES INTELECTUALES DE UN ABOGADO, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL ÁREA CONTRACTUAL PARA APOYAR AL DEPARTAMENTO DE CONTRATOS EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y DE EJECUCIÓN

**2012 MDN FAC COMANDO AEREO DE MANTENIMIENTO**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL ÁREA CONTRACTUAL PARA APOYAR AL DEPARTAMENTO DE CONTRATOS EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y DE EJECUCIÓN

**2011-2012 SISTEMAS PRODUCTIVOS - SIPRO**

COORDINADOR GRUPO **CONTRATOS** - ABOGADO ASESOR JURÍDICO REGIONAL FRONTERAS Y REGIONAL CENTRO – **AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES.**

TIEMPO LABORADO: 21 de febrero de 2011 – Septiembre 30 de 2012

JEFE INMEDIATO: Teniente Coronel SARA MARIA BARRAZA BARRERA Directora Regional Fronteras; Coronel (r) JOSÉ DOMINGO RUBIO SAAVEDRA Director Regional Centro.

FUNCIONES: Elaboración de Contratos, Revisión de documentos (Modificaciones, Adiciones, Prorrogas, liquidaciones) vigilancia y seguimiento de los contratos de la Entidad, revisión jurídica de procesos de selección, revisión de documentos de ejecución contractual, Publicación Portales de Contratación: Portal Único de Contratación, portal Institucional Agencia Logística de las Fuerzas Militares

LOGROS: Desarrollo de procedimientos de selección. Estandarización de los procesos de selección acorde a Estatuto de Contratación Estatal y normas de calidad vigentes, minimizar el volumen de contratos con relación a vigencias anteriores.

1991-2011 **FUERZA AEREA COLOMBIANA**, Madrid (Cundinamarca)  
**Asistente Técnico Tesorería.**

Evaluador Jurídico procesos contractuales en las diferentes modalidades por espacio de 5 años 2005-2009.

Responsable directo del manejo de Fondos y valores recibidos como Tesorero, del pago de nómina, y de proveedores. Atención a clientes internos y externos. Manejo del sistema SAP R/3.

Revisión y control de cesiones de pago en los contratos celebrados por la Fuerza Aérea Colombiana y proveedores del exterior, en la Agencia de Compras FAC, Fort Lauderdale, (Florida) EE. UU. Octubre de 2009 a septiembre de 2010 como TESORERO.

Nombrado mediante resoluciones como miembro del comité Jurídico Evaluador y estructurador en los diferentes procesos de contratación pública en el Comando Aéreo de Mantenimiento a partir del año 2005 al año 2009.

**ABOGADO** UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA 2011, BOGOTA D.C.

Técnico Profesional en Contaduría, Centro de Investigación y Consultoría Administrativa CIDCA 1996.

## **OTROS**

Curso del ABC contratación Internacional Cámara de Comercio 2013

Seminario Contratación Pública y Estatuto anticorrupción – ESAP 2012

VII Congreso Internacional de Derecho Público-UMNG

Diplomado DD HH y DICA-Universidad Militar Nueva Granada

Primera Jornada de Derecho Procesal-UMNG

Capacitación Sistema Penal Acusatorio-Defensoría del Pueblo  
Curso de SAP R/3 –SILOG- M.D.N.  
Diplomado Gestión Tributaria-Universidad Piloto de Colombia  
Seminario de Tesorería Pública-Universidad Central  
Seminario de Gestión Tributaria-Universidad Central

## REFERENCIAS

MARITZA FARFAN AVILAN  
Ingeniera industrial, Directora Comercial PROTECCION S.A.  
316 302 4168

JAVIER ANDRES CASTAÑEDA JIMENEZ  
Abogado Especialista Derecho Administrativo  
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
312 380 9396

Coronel (r)  
SARA MARIA BARRAZA BARRERA  
311 854 0023

  
**WILLIAM JAVIER CAVANZO PRIETO**  
C.C. 79. 486.085 de Bogotá